|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标采购价格预算招标采购中心初审会议记录表 | | | | | | | | |
| 时间 |  | | 项目  经办人 |  | | | | |
| 项目基本情况 | 序号 | 招标采购项目名称 | 预算金额 | 经费来源 | 申购  单位 | 调研  情况 | 材料是否齐备 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  | 是/否 |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 是/否 |  |
| 3 |  |  |  |  |  | 是/否 |  |
| 4 |  |  |  |  |  | 是/否 |  |
| 科室  意见 | **经审核，同意/不同意提交招标采购中心进行价格预算会议初审。**  负责人： 时间： | | | | | | | |
| 招标采购中心初审意见 | 经 年 月 日招标采购中心会议初审，同意/不同意项目（项目序号） 提交学校设备采购价格预算审核小组审核。    参加人员： | | | | | | | |